



JAVNI ZAVOD MLADI ZMAJI
CENTER ZA KAKOVOSTNO
PREZIVLJANJE PROSTEGA
ČASA MLADIH

Resljeva 18
1000 Ljubljana
T: 01 306 40 64
F: 01 306 40 67
info@mladizmaji.si
www.mladizmaji.si

Št.: PZ-20/2017:9
Datum: 18. 9. 2017

CENIK oddaje stvarnega premoženja Javnega zavoda Mladi zmaji v najem

1. Nepremičnine

ZŠ	Poslovni prostor	Površina (m ²)	Končna cena najema na uro	Končna cena najema na dan
1	ČMC Črnuče Dunajska cesta 367, Ljubljana – Črnuče	175,00 m ²	20,00 EUR	100,00 EUR
2	ČMC Bežigrad Vojkova ulica 73, Ljubljana	124,05 m ²	15,00 EUR	75,00 EUR
3	ČMC Šiška Tugomerjeva ulica 2, Ljubljana	72,68 m ²	10,00 EUR	50,00 EUR
4	ČMC Zalog Zaloška 220, Ljubljana	232,34 m ²	20,00 EUR	100,00 EUR
5	Sejna soba na Upravi javnega zavoda, Resljeva 18, Ljubljana	32,5m ²	20,00 EUR	100,00 EUR

2. Premičnine

ZŠ	Naziv	Opis	Končna cena najema na dan
1	Projektor RICOH PJ X2240	Velikost slike (diagonala) 0,76 m - 7,62 m	30,00 EUR
2	Projektor Acer 112	100-240V-50-60Hz/2.5A	30,00 EUR
3	Platno 190 x 200	/	10,00 EUR
4	Sistem ozvočenja (zvočniki in mešalna miza Behringer ter mikrofoni)	2x zvočnik Behringer 1x mešalna miza Behringer 4x XLR kabel 2x mikrofoni Rode 3x električni kabel	50,00 EUR
5	Električne klaviature CASIO CTK 3000	Klaviature in adapter za priklop na elektriko	30,00 EUR
6	Veliki značkomat (brez materiala)	DB03030 BROŠKA 56mm (Eltron, d.o.o.)	10,00 EUR
7	Mali značkomat (brez materiala)	DB03029 BROŠKA 37mm (Eltron, d.o.o.)	10,00 EUR

POJASNILA IN NAVODILA NAJEMA STVARNEGA PREMOŽENJA

1. VARŠČINA

Vsak najemnik je dolžan pred oddajo premoženja v najem na transakcijski račun javnega zavoda št. SI56 0126 1600 0002 222, odprt pri UJP, položiti varščino v višini 50,00 EUR. Varščina je namenjena zavarovanju za primer poškodbe ali nepravilne, neprimerne uporabe premoženja javnega zavoda. Javni zavod varščino najemniku povrne brez obresti v roku 10

delovnih dni od dneva podpisa primopredajnega zapisnika o vračilu premoženja pod pogojem, da ni ugotovljenih razlogov za zadržanje le-te.

2. UPORABA PREMOŽENJA

Ob predaji in vračilu stvarnega premoženja se sestavi zapisnik, ki ga podpiše predstavnik javnega zavoda in predstavnik najemnika ali njegov pooblaščenec. Najemnik je dolžan predmet najema uporabljati v skladu z njegovim namenom. Najemnik ne sme premoženja oddati v podnajem, sicer odgovarja za naključno uničenje in poškodovanje stvari. Najemnik mora uporabljati stvarno premoženje kot dober gospodar oziroma gospodarstvenik.

3. POPUSTI

Javni zavod lahko v primeru oddaje premoženja v najem z namenom izvedbe dejavnosti, programa, dogodka, prireditve ipd., s katerim se lahko obogati program in dejavnost javnega zavoda, odredi popust na končne vrednosti, navedene v ceniku. Višina popusta se določi v vsakem posameznem primeru, o čemer direktor javnega zavoda izda poseben sklep.

Cenik velja od 19.9.2017 do preklica.

Ksenja Perko, direktorica



A handwritten signature in purple ink, appearing to read 'Ksenja Perko', written over the signature line.