



JAVNI ZAVOD MLADI ZMAJI
CENTER ZA KAKOVOSTNO
PREZIVLJANJE PROSTEGA
CASA MLADIH

Resljeva 18
1000 Ljubljana
T: 01 306 40 64
F: 01 306 40 67
info@mladizmaji.si
www.mladizmaji.si

Št.: PZ-20/2019:2

Datum: 25.9. 2019

CENIK
oddaje stvarnega premoženja
Javnega zavoda Mladi zmaji v najem

1. Nepremičnine

ZŠ	Poslovni prostor	Površina (m ²)	Končna cena najema /ura	Končna cena najema/dan
1	ČMC Črnuče Dunajska cesta 367, Ljubljana – Črnuče	175,00 m ²	25,00 EUR	150,00 EUR
2	ČMC Bežigrad Vojkova ulica 73, Ljubljana	124,05 m ²	15,00 EUR	75,00 EUR
3	ČMC Šiška Tugomerjeva ulica 2, Ljubljana	72,68 m ²	10,00 EUR	50,00 EUR
4	ČMC Zalog Zaloška 220, Ljubljana	206,00 m ²	20,00 EUR	100,00 EUR
5	Sejna soba na Upravi javnega zavoda, Resljeva 18, Ljubljana	32,5 m ²	20,00 EUR	100,00 EUR

2. Premičnine

ZŠ	Naziv	Opis	Končna cena najema/ dan	Končna cena najema/ dan s tehnikom
1	Velika oprema - Sistem ozvočenja (zvočniki in mešalna miza Behringer ter mikrofoni)	2x zvočnik Behringer 1x mešalna miza Behringer 4x XLR kabel 2x mikrofoni Rode 3x električni kabel	100,00 EUR	100,00 EUR + 12 EUR/ura tehnika
2	Velika oprema – Sistem luči	1x mešalna miza za luči, 4x vrteče luči	100,00 EUR	100,00 EUR + 12 EUR/ura tehnika
3	Mala oprema – sistem ozvočenja	2x zvočnik 1x mala mešalna miza 1x mikrofoni 3x električni kabel	50,00 EUR	50,00 EUR + 12 EUR/ura tehnika
4	Električne klaviature CASIO CTK 3000	Klaviature in adapter za priklop na elektriko	50,00 EUR	/
5	Veliki značkomat (brez materiala)	BROŠKA 56mm	10,00 EUR	/
6	Mali značkomat (brez materiala)	BROŠKA 37mm	10,00 EUR	/

POJASNILA IN NAVODILA NAJEMA STVARNEGA PREMOŽENJA

1. VARŠČINA

Vsak najemnik je dolžan pred oddajo premoženja v najem na transakcijski račun javnega zavoda št. SI56 0126 1600 0002 222, odprt pri UJP, položiti varščino v višini 50,00 EUR. Varščina je namenjena zavarovanju za primer poškodbe ali nepravilne, neprimerne uporabe premoženja javnega zavoda. Javni zavod varščino najemniku povrne brez obresti v roku 10 delovnih dni od dneva podpisa primopredajnega zapisnika o vračilu premoženja pod pogojem, da ni ugotovljenih razlogov za zadržanje le-te.

2. UPORABA PREMOŽENJA

Ob predaji in vračilu stvarnega premoženja se sestavi zapisnik, ki ga podpiše predstavnik javnega zavoda in predstavnik najemnika ali njegov pooblaščenec. Najemnik je dolžan predmet najema uporabljati v skladu z njegovim namenom. Najemnik ne sme premoženja oddati v podnajem, sicer odgovarja za naključno uničenje in poškodovanje stvari. Najemnik mora uporabljati stvarno premoženje kot dober gospodar oziroma gospodarstvenik.

3. POPUSTI

Javni zavod lahko v primeru oddaje premoženja v najem z namenom izvedbe dejavnosti, programa, dogodka, prireditve ipd., s katerim se lahko obogati program in dejavnost javnega zavoda, odredi popust na končne vrednosti, navedene v ceniku. Višina popusta se določi v vsakem posameznem primeru, o čemer direktorica javnega zavoda izda poseben sklep.

DDV ni obračunan na podlagi 1. odstavka 94. člena ZDDV-1.

Cenik velja od 25. 9. 2019 do preklica.



Ksenja Perko, direktorica
